

Empresa: AGINDO JUNTOS GERAMOS+ AJG	Folha:	0001
C.N.P.J.: 07.032.003/0001-56		
Período: 01/01/2025 a 31/12/2025		
CONSOLIDADO (Empresas: 401,402,403,404,405,406,407,408,414,417,418)		
Balanco encerrado em: 31/12/2025		
BALANÇO PATRIMONIAL		
Descrição	2025	2024
ATIVO	31/12/2025	31/12/2024
CIRCULANTE	46.296.364,36D	32.720.158,79D
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	43.765.671,71D	32.672.384,54D
CREDITOS A RECEBER	5.648.685,01D	3.447.712,96D
ADIANTAMENTOS	37.528.481,50D	29.224.671,29D
NAO CIRCULANTE	588.505,20D	0,29D
REALIZAVEL A LONGO PRAZO	2.530.692,65D	47.774,25D
ATIVO IMOBILIZADO	2.473.860,20D	0,00
COMPENSAÇÃO ATIVA	56.832,45D	47.774,25D
COMPENSAÇÃO ATIVA	2.009.566,18D	0,00
IMUNIDADE/ISENÇÃO TRIBUTÁRIA	2.009.566,18D	0,00
PASSIVO	46.296.364,36C	31.849.195,55C
CIRCULANTE	50.099.673,77C	31.236.343,37C
FORNECEDORES A PAGAR	249.703,78C	0,00
OBRIGAÇÕES TRABALH/ PREVID/ PRESTADORES	6.130.820,61C	7.536.676,61C
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS A RECOLHER	107.152,99C	65.573,39C
OUTRAS OBRIGAÇÕES	38.122,08C	0,00
PARCERIAS E SUBVENÇÕES A REALIZAR	43.573.874,31C	23.634.093,37C
NÃO CIRCULANTE	2.489.594,75C	25.734,55C
PARCELAMENTOS	15.734,55C	25.734,55C
PARCERIAS E SUBVENÇÕES A REALIZAR - LONGO PRAZO	2.473.860,20C	0,00
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	6.292.904,16D	587.117,63C
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	6.292.904,16D	587.117,63C
COMPENSAÇÃO PASSIVA	2.009.566,18C	0,00
COMPENSAÇÃO PASSIVA	2.009.566,18C	0,00
IMUNIDADE/ISENÇÃO TRIBUTÁRIA	2.009.566,18C	0,00
CAMILA BARBOSA:07794653932	JOVANI CRISTINA POSSATTI:35472547873	
CAMILA BARBOSA PRESIDENTE	JOVANI CRISTINA POSSATTI Reg. no CRC - SP sob o No. 1SP296709/O-3	

Empresa: AGINDO JUNTOS GERAMOS+ AJG		
C.N.P.J.: 07.032.003/0001-56		
Período: 01/01/2025 - 31/12/2025		
CONSOLIDADO		
DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO EM 31/12/2025		
Descrição	2025	2024
TOTAL DAS RECEITAS	60.529.198,00	51.492.843,51
REPASSES PUBLICOS	60.342.800,21	50.307.326,05
ASSISTENCIA SOCIAL	6.688.040,92	50.307.326,05
EDUCAÇÃO	38.736.619,71	0,00
SAÚDE	14.918.139,58	0,00
RECEITAS PRÓPRIAS	186.397,79	1.185.517,46
DOAÇÕES VOLUNTÁRIAS/ CONTRIBUIÇÕES	77.727,19	964.977,95
RECEITAS PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	3.600,00	0,00
RECEITAS FINANCEIRAS SEM RESTRIÇÃO	70.965,54	220.539,51
RECEITA SERVIÇO VOLUNTÁRIO	34.105,06	0,00
TOTAL DOS CUSTOS/DESPESAS	(59.950.097,30)	(50.621.880,27)
TOTAL CUSTO ASSISTENCIA SOCIAL	(42.393.256,16)	(50.602.826,47)
TOTAL CUSTO EDUCAÇÃO	(8.638.515,06)	0,00
TOTAL CUSTO SAÚDE	(8.898.084,88)	0,00
TOTAL DESPESA	(20.241,20)	(19.053,80)
ATIVIDADE MEIO SUSTENTAVEL	(18.800,00)	(19.053,80)
DESPESA DOAÇÕES RECEBIDAS	(18.800,00)	0,00
DEPRECIAÇÕES	(1.441,20)	(19.053,80)
DEPRECIAÇÕES	(1.441,20)	(19.053,80)
SUPERAVIT DO EXERCÍCIO	579.100,70	870.963,24
CAMILA BARBOSA Presidente	JOVANI CRISTINA POSSATTI Contadora	
CAMILA BARBOSA:07794653932	JOVANI CRISTINA POSSATTI:35472547873	
	Reg. No CRC-SP sob o nº 1SP296709/O-3	

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS REFERENTES AOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025 E 2024 (Valores expressos em reais)

NOTA 1 - CONTEXTO OPERACIONAL
A Associação Agindo Juntos Geramos +, doravante denominada "AJG+", é uma associação de direito privado, com fins não lucrativos, fundada no dia 07 de julho de 2004, nos termos da legislação vigente sob o CNPJ nº 07.032.003/0001-56.
A Associação Agindo Juntos Geramos + tem por natureza ser uma associação de caráter social, educacional, de assistência à saúde, cultural e esporte para todos os públicos, com a finalidade de promover atividades de relevância pública e social, contribuindo para o desenvolvimento integral e a melhoria da qualidade de vida da comunidade.
a) Desenvolver programas de parcerias público-privadas;
b) Promover convênios, termos de parceria, termos de fomento e contratos de gestão com o setor público;
c) Atender a crianças e adolescentes nos termos do art. 90 da Lei Federal 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente);
d) Promover os direitos da pessoa idosa, conforme a Lei nº 10.741 de 2003;
e) Promover a inclusão e os direitos das pessoas com deficiência, conforme a Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015;
f) Garantir os direitos humanos e promover a igualdade, conforme a Constituição Federal de 1988.
NOTA 2 - APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
Na elaboração das Demonstrações Contábeis de 2025, a OSC, adotou a Lei nº 11.638/2007, Lei 11.941/2009 que

alteraram artigos da Lei nº 6.404/1976 em relação aos aspectos relativos à elaboração das demonstrações contábeis. As demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, características qualitativas da informação contábil, Resolução CFC nº 1.121/2008 que aprovou a NBC T 1, que trata da Estrutura Conceitual para Elaboração e Apresentação das Demonstrações Contábeis, Resolução CFC nº 1.376/2011 (NBC TG 26), que trata da Apresentação das Demonstrações Contábeis, Deliberações da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) e as Normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) em especial a Resolução CFC nº 1.409/2012 que aprovou a ITG 2002 (R1) para as Entidades sem Finalidades de Lucros, que estabelece critérios e procedimentos específicos de avaliação, de registros dos componentes e variações patrimoniais e de estruturação das demonstrações contábeis, e as informações mínimas a serem divulgadas em nota explicativa das entidades sem finalidade de lucros. Sendo elas apresentadas de forma comparativa com o ano anterior. As Receitas, custos e despesas foram contabilmente escrituradas pelo regime de competência.
NOTA 3 - FORMALIDADE DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL
A OSC mantém um sistema de escrituração uniforme dos seus atos e fatos administrativos, por meio de processo eletrônico. O registro contábil contém o número de identificação dos lançamentos relacionados ao respectivo documento de origem, na sua falta, em elementos que comprovem ou evidenciem fatos e a prática de atos administrativos.
As Demonstrações Contábeis, incluindo as Notas Explicativas, elaboradas por disposições legais e estatutárias, serão transcritas no " Livro Diário" ou na ECD (Escrituração

Contábil Digital) da OSC. A documentação contábil da OSC é composta por todos os documentos, livros, papéis, registros e outras peças, que compõem a escrituração contábil. OSC mantém em boa ordem a documentação contábil
NOTA 4 - PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS ADOADAS
a) Moeda funcional e de apresentação
As demonstrações contábeis estão apresentadas em reais que é a moeda funcional da OSC.
b) Estimativas Contábeis
A elaboração de demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil requer que a Administração use de julgamento na determinação e registro de estimativas e premissas que incluem a provisão para contingência e provisão para créditos de liquidação duvidosa. A liquidação das transações envolvendo essas estimativas poderá resultar em valores diferentes dos estimados, devido a imprecisões inerentes ao processo de sua determinação. Os critérios e procedimentos do registro contábil de depreciação e amortização do ativo imobilizado, foram observados em relação a obrigatoriedade do reconhecimento com base em estimativa de sua vida útil. A OSC revisa as estimativas e premissas, pelo menos anualmente.
c) Ativo Circulante
São registrados pelo valor de custo de aquisição, acrescidos, quando aplicáveis, dos rendimentos e das variações monetárias auferidas.
d) Ativo Não Circulante - Imobilizado
São registrados pelo custo de aquisição, deduzidos as respectivas depreciações acumuladas, calculadas pelo método linear de acordo com a vida útil econômica estimada dos bens. Conservação e manutenção, quando ocorridos são reconhecidos em contas de resultado, salvo se resultarem em aumento considerável da vida econômica do bem.

e) Passivo Circulante e Não Circulante.
São demonstrados por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicáveis, dos correspondentes encargos e variações monetárias incorridos até a data do balanço. Os valores que serão realizados ou liquidados após o encerramento do exercício social ou que ocorram nos próximos 12 meses, são demonstrados como circulantes. Já os valores que serão realizados ou liquidados após o término do exercício seguinte, serão demonstrados como não circulante.
f) Despesas e Receitas
As Receitas e despesas são registradas observância ao Regime de Competência dos exercícios, em que se destacam: As receitas da OSC são obtidas através de parcerias e projetos com órgãos públicos e privados, doações, eventos e demais ações para captação de recursos. São apuradas através dos comprovantes de recebimento, entre eles, Avisos Bancários, Recibos e outros. As despesas da OSC são apuradas através de Notas Fiscais e Recibos em conformidade com as exigências fisco legais.
As contas patrimoniais, as receitas e despesas são segregadas por área de atuação, bem como por parcerias/projeto evidenciando a gratuidade praticada, e são segregadas das demais contas da OSC.
As parcerias/projetos governamentais foram reconhecidas como receita ao longo do período e confrontadas com as despesas correspondentes, em base sistemática, observado o disposto na NBC TG 07 - Subvenção e Assistência Governamentais.
g) Apuração de Resultados
O resultado foi apurado segundo o regime de competência. As receitas são mensuradas pelo valor justo e reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos futuros fluam para a OSC e assim possam ser confiavelmente mensurados. Os rendimentos e encargos incidentes sobre os Ativos e Passivos e suas realizações estão reconhecidos no resultado.
h) Conservação de Documentos:
Conservam pelo prazo de 10 (dez) anos, contado da data de emissão, os documentos que comprovem a origem e o registro de seus recursos e os relativos a atos ou a operações realizadas que impliquem modificação da situação patrimonial.
NOTA 5.1 - BALANÇO PATRIMONIAL NOTA 5.1 - ATIVO CIRCULANTE
Este grupo está compostos por caixas e equivalentes de caixa, créditos a receber, adiantamentos, tributos a compensar/recuperar.
NOTA 5.1.1 - CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA
Os valores registrados em disponibilidades referem-se a moedas em caixa, saldos bancários de livre movimentação e aplicações financeiras de liquidez imediatas com baixo risco de variação no valor de mercado, e consideradas como equivalentes de caixa. Além disso, as disponibilidades com restrição, aquelas que se referem a parcerias/projetos que exigem obrigações, estão contabilizadas separadamente das demais contas da OSC.
NOTA 5.1.2 - APLICAÇÕES FINANCEIRAS
As aplicações financeiras são realizadas de acordo com a Política de Investimentos aprovada pela administração, que busca, com segurança, otimizar rentabilidade e liquidez. Os títulos que compõem a Carteira são contabilizados pelo custo de aquisição, acrescidos dos rendimentos auferidos e ajustados pelo valor de mercado até a data do balanço.
NOTA 5.1.3 - CRÉDITOS A RECEBER
Nota 5.1.3.1 - PARCERIAS/SUBVENÇÕES ORGÃOS PÚBLICOS
Valores a receber referentes a repasses decorrentes de contratos de parcerias, subvenções com órgãos públicos.
NOTA 5.1.4 - ADIANTAMENTOS
NOTA 5.1.4.1 - ADIANTAMENTOS A FUNCIONARIOS
Refere-se a adiantamentos concedidos a funcionários, relativos a salários, férias, décimo terceiro salário, entre outros que serão descontados em folha de pagamento.
NOTA 5.1.4.2 - ADIANTAMENTOS A FORNECEDORES
Valores pagos antecipadamente à terceiros na aquisição de bens ou prestadores de serviços, que serão compensados quando a dívida for reconhecida no resultado.
NOTA 5.2 - ATIVO NÃO CIRCULANTE
NOTA 5.2.1 - CRÉDITOS A RECEBER - REALIZÁVEL A LONGO PRAZO
NOTA 5.2.1.1 - PARCERIAS/SUBVENÇÕES ORGÃOS PÚBLICOS - REALIZÁVEL A LONGO PRAZO
Valores a receber a longo prazo referentes a repasses decorrentes de contratos de parcerias, subvenções com órgãos públicos,
NOTA 5.2.2 - IMOBILIZADO
Os ativos imobilizados estão registrados pelo custo de aquisição ou construção, deduzido das respectivas depreciações acumuladas, calculadas pelo método linear, mediante aplicação de taxas que levam em consideração as expectativas de vida útil econômica dos bens, conforme estabelecido nas normas fiscais vigentes. Aquisições para melhoria foram contabilizadas agregando valores aos bens. Manutenções foram contabilizadas em contas de resultado, visto não representarem aumento de vida útil aos bens.
NOTA 5.3 - PASSIVO CIRCULANTE
Este grupo está composto pelo seu valor nominal, original e representa o saldo credor de fornecedores, obrigações trabalhistas, tributárias, outras obrigações e parcerias e subvenções a realizar.
NOTA 5.3.1 - FORNECEDORES
Os valores registrados nas contas de fornecedores compreendem as operações necessárias para o atendimento da OSC, cujos saldos são demonstrados ao valor de contratação e das notas fiscais, sendo classificados no passivo circulante quando o pagamento for devido até o exercício seguinte. Ultrapassando o término do exercício seguinte são apresentados no passivo não circulante.
NOTA 5.3.2 - OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS/ PREVIDENCIÁRIAS
Refere-se a valores calculados com base nos direitos adquiridos pelos funcionários até o término do exercício e incluem os encargos sociais e impostos correspondentes.
NOTA 5.3.3 - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS A RECOLHER
São registrados todos os tributos e contribuições a recolher referentes a retenções de impostos na contratação de serviços de terceiros, tais como o Imposto sobre Serviço, Imposto de Renda, as Contribuições Federais sobre serviços de terceiros e Contribuições Previdenciárias.
NOTA 5.3.4 - OUTRAS OBRIGAÇÕES
Refere-se a despesas de utilidade pública, tais como: água, energia elétrica, telefone/internet, seguros a pagar e contas a pagar.
NOTA 5.3.5 - PARCERIAS E SUBVENÇÕES A REALIZAR
Valores a realizar referentes a repasses decorrentes de contratos de parcerias, subvenções com órgãos públicos, que serão posteriormente utilizados. Enquanto não realizados serão demonstrados em conta específica no Passivo, após seu reconhecimento serão em contas de resultado.

NOTA 5.4 - PASSIVO NÃO CIRCULANTE
NOTA 5.4.1 - PARCERIAS E SUBVENÇÕES A REALIZAR - LONGO PRAZO
Valores a realizar a longo prazo, referentes a repasses decorrentes de contratos de parcerias, subvenções com órgãos públicos, que serão posteriormente utilizados. Enquanto não realizados serão demonstrados em conta específica no Passivo, após seu reconhecimento serão em contas de resultado.
NOTA 5.5 - PATRIMÔNIO LÍQUIDO
O patrimônio líquido compreende o Patrimônio Social, o Resultado do Período e os ajustes de avaliação patrimonial.
NOTA 5.6 - RESULTADO DO EXERCÍCIO
Em 2025 foi apresentado superávit de R\$ 579.100,70 que será incorporado ao patrimônio Social em conformidade com as exigências legais, estatutárias e a Resolução CFC N° 1.409/12 que aprovou a ITG 2002 - Entidade Sem Finalidade de Lucro.
NOTA 5.5 - RECEITAS
No ano de 2025, a OSC registrou uma receita total de R\$60.529.198,00, sendo que 34.105,06 trata-se de receitas de serviço voluntário, reconhecidas conforme determina a norma contábil. Todas as receitas foram integralmente aplicadas em território nacional para a manutenção das suas atividades e finalidades estatutárias.
NOTA 5.5.1 - PARCERIAS E SUBVENÇÕES GOVERNAMENTAIS
Recursos firmados com órgãos governamentais, que visam atender a demanda social a cargo do Poder Público. As parcerias contratadas e o reconhecimento de suas receitas e despesas, estão em conformidade com o estatuto da OSC.
NOTA 5.5.2 - RECEITAS ATIVIDADE MEIO SUSTENTÁVEL
Trata-se de recursos captados através de eventos, bazares, doações pessoas físicas e jurídicas, entre outros, sendo reconhecidas como receita quando efetivamente recebidas. Sendo todo o valor captado utilizado integralmente para a manutenção das finalidades estatutárias, em virtude de o valor repassado pelo poder público não ser suficiente para manter todos os custos dos serviços ofertados.
NOTA 5.6 - APLICAÇÕES DE RECURSOS
As rendas, recursos e eventual resultado operacional da OSC foram aplicados integralmente no território nacional e na manutenção e no desenvolvimento de suas finalidades institucionais, em conformidade com seu Estatuto Social, demonstrados pelas suas despesas e Investimentos Patrimoniais.
A OSC não remunera, não distribui, entre os seus associados, diretores, conselheiros, benfeitores, instituidores, doadores, ou equivalentes, eventuais excedentes operacionais, brutos ou líquidos, resultados, dividendos, bonificações, participações ou parcelas do seu patrimônio, auferidos mediante o exercício de suas atividades, por qualquer forma ou título, em razão de competências, funções ou atividades que lhes são atribuídos pelo estatuto social.
A OSC conserva, pelo prazo prescricional, contado da data de emissão, os documentos que comprovem a origem e o registro de seus recursos e os relativos a atos ou a operações realizadas que impliquem modificação da situação patrimonial;
NOTA 5.7 - CUSTOS E DESPESAS
Em 2025 a OSC obteve como Custos e Despesas o valor de 59.950.097,30 utilizados integralmente na manutenção das suas atividades e finalidades estatutárias.
NOTA 5.8 - GRATUIDADES E ASSISTÊNCIA SOCIAL
Estão demonstradas conforme legislação. Todos os serviços são prestados de forma gratuita para todos os usuários, sem a exigência de qualquer contraprestação, pagamento, contribuição por parte do usuário.
NOTA 5.9 - DEMONSTRAÇÃO DE FLUXO DE CAIXA
A demonstração do Fluxo de Caixa foi elaborada em conformidade com a Resolução CFC N° 1.152/2009 que aprovou a NBC TG 13 e também com a Resolução do CFC N° 1.296/10 que aprovou a NBC TG 03 - demonstração dos Fluxos de Caixa. O Método na elaboração que a OSC optou foi o INDIRETO.
NOTA 5.10 - DEMONSTRAÇÃO DE MUTAÇÃO DO PATRIMÔNIO
A demonstração de Mutações do Patrimônio foi elaborada em conformidade com a Lei 6.404/1976. Nela se evidenciou as variações ocorridas em todas as contas que compõem o Patrimônio Líquido (PL).
NOTA 5.11 - IMUNIDADE TRIBUTÁRIA
A OSC é imune/isenta à incidência de impostos por força do art. 150, inciso VI, alínea "C" e seu parágrafo 4º e artigo 195, inciso III, parágrafo 7º da Constituição Federal de 05 de outubro de 1988, Lei nº 9.532/07, Lei nº 11.096/05. A OSC cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 9º e 14 do Código Tributário Nacional - CTN.
O artigo 14 do Código Tributário Nacional - CTN, estabelece os requisitos para o gozo da imunidade tributária, e esses estão previstos em seu Estatuto Social:
I - Não distribuem qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas rendas, a qualquer título;
II - Aplicam integralmente, no País, os seus recursos na manutenção dos seus objetivos institucionais;
III - mantem escrituração de suas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar sua exatidão.
NOTA 5.13 - CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS USUFRUÍDAS
A OSC é certificada na forma prevista na Lei Complementar nº 187/2021, regulamentada pelo Decreto 11.791/2023, portanto faz jus à imunidade de que trata o § 7º do art. 195 da Constituição, que abrange as contribuições sociais previstas nos incisos I, III e IV do caput do art. 195 e no art. 239 da Constituição, relativas a todas as suas atividades e aos seus empregados e demais segurados da previdência social.
A OSC possui certificado de entidade beneficente de assistência social - CEBAS, portanto cumpre os requisitos elencados na Lei e faz jus a imunidade/renúncias/benefícios fiscais, com certificação com validade em 19/10/2028. A OSC reconhece em seu balanço as isenções em contas de compensação.
NOTA 5.14 - SERVIÇO VOLUNTÁRIO
O trabalho voluntário foi reconhecido pelo valor justo da prestação do serviço como se tivesse ocorrido o desembolso financeiro, inclusive os membros estatutários, da diretoria executiva e demais órgãos da administração. Como fonte para definições dos valores, a Instituição realiza pesquisas de mercado, comparação com cargos que possuem vínculos de emprego, e utiliza fontes e índices oficiais. O Serviço voluntário é realizado conforme condições e requisitos estabelecidos pela Lei nº 9.608 de 18 de fevereiro de 1998 e suas respectivas atualizações.
NOTA 5.15 - EVENTOS SUBSEQUENTES
A administração da OSC declara que, até a data de aprovação das demonstrações financeiras referentes ao exercício findo em 31/12/2025, não ocorreram eventos subsequentes que possam impactar de maneira relevante sua posição patrimonial e financeira, o desempenho de suas operações ou a continuidade dos negócios.

CAMILA BARBOSA:07794653932
Assinado de forma digital por CAMILA BARBOSA:07794653932
Dados: 2026.04.29 11:55:20 -03'00'

JOVANI CRISTINA POSSATTI:35472547873
Assinado de forma digital por JOVANI CRISTINA POSSATTI:35472547873
Dados: 2026.04.29 11:21:07 -03'00'

CAMILA BARBOSA PRESIDENTE

JOVANI CRISTINA POSSATTI CONTADORA
1SP296709/O-3
Ágore Soluções Empresariais

30 04 26 Pagina 6 pdf

Código do documento 4d572afd-e79d-4b18-9bd0-f37bd9f6e915



Assinaturas



elaine zala

edital@metropolitano.net.br

Assinar como Signatário _ Jornal Metropolitano de Sorocaba Editora Ltda



elaine zala

edital@metropolitano.net.br

Assinar

Eventos do documento

07 May 2026, 14:37:25

Documento 4d572afd-e79d-4b18-9bd0-f37bd9f6e915 **criado** por ELAINE ZALA (1dfd5690-dbad-411c-b319-6355f108c5f6). Email: ezalla_6@hotmail.com. - DATE_ATOM: 2026-05-07T14:37:25-03:00

07 May 2026, 14:38:05

Substituição de Arquivo: ezalla_6@hotmail.com enviou uma nova versão para o documento "01 04 26 Pagina 6 pdf" na fase de edição "Aguardando Signatários". - DATE_ATOM: 2026-05-07T14:38:05-03:00

07 May 2026, 14:40:00

Substituição de Arquivo: ezalla_6@hotmail.com enviou uma nova versão para o documento "01 04 26 Pagina 7 pdf" na fase de edição "Aguardando Signatários". - DATE_ATOM: 2026-05-07T14:40:00-03:00

07 May 2026, 14:41:43

Assinaturas **iniciadas** por ELAINE ZALA (1dfd5690-dbad-411c-b319-6355f108c5f6). Email: ezalla_6@hotmail.com. - DATE_ATOM: 2026-05-07T14:41:43-03:00

Hash do documento original

(SHA256):f634008bce8b9a0956d57b0035c48c913180b5531358108e6a985bb6b103203e

(SHA512):b3a9fa3d4686f857f711c88cfc46446a59859c0974bbca49857af6738461f1340fda1a68263950d505baf77585799309538e051f5f2dbf91a7a89f0b72b73d93

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima



Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign

Integridade certificada no padrão ICP-BRASIL

Assinaturas eletrônicas e físicas têm igual validade legal, conforme **MP 2.200-2/2001** e **Lei 14.063/2020**.

